

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Direzione attività ispettiva e vigilanza settore socio-sanitario

Consiglio Regionale del Veneto
 U. n. 07/03/2013 Prot. 0004300 Titolo 2.10.3
 GRV GRV SP2-LPA

Via fax 0444500264

ipab	-- 1277
Prot. Gen. n.	8 MAR. 2013
del	7 MAR. 2013
Data di arrivo	28
Fascicolo	

Al Direttore Generale
 dell'ipab di Vicenza

e p.c.

Al Presidente
 dell'ipab di Vicenza

SEDE



INTELLIGENZA

Oggetto: Verifica ispettiva ex L.R. 21/2010.

Con nota prot. n. 97861 del 05/03/2013, l'Assessore per i Servizi Sociali, alla luce della Memoria presentata da codesta ipab in risposta alla diffida regionale di cui alla DGR n. 19/2013, ha richiesto alla scrivente Direzione un supplemento d'ispezione.

Al fine di adempiere al mandato ricevuto si chiede di produrre quanto segue:

- 1) copia dei bilanci di previsione e dei consuntivi relativi al periodo 2010-2013, comprensivi dello stato patrimoniale e di tutti i documenti a supporto, con i relativi provvedimenti di approvazione;
- 2) copia dell'Inventario dei beni mobili ed immobili, con indicazione della data dell'ultimo aggiornamento, e copia del relativo Regolamento;
- 3) copia di tutti i provvedimenti adottati - a far data dal termine della gestione commissariale - che direttamente o indirettamente prevedono misure di contenimento di situazioni di disavanzo accertato o previsto;
- 4) elenco di tutti gli investimenti immobiliari, nel periodo 2010-2013, distinti tra quelli realizzati e quelli programmati, con indicazione delle fonti di finanziamento e corredato dai relativi provvedimenti;
- 5) elenco di tutte le alienazioni immobiliari, nel periodo 2010-2013, distinte tra quelle concluse e quelle programmate, corredate dalle richieste di autorizzazione e dai conseguenti provvedimenti regionali. Con riferimento ad entrambe le fattispecie, dovrà essere indicato il valore stimato dei singoli beni, nonché, per le alienazioni concluse, l'importo ricavato e, per quelle non ancora realizzate, lo stato dell'arte;

S. Marco 2322
 Palazzo Fenu Fini
 30124 Venezia

+39 041 2701680 tel
 +39 041 2701689 fax
 daivsssv@consiglioveneto.it
 www.consiglioveneto.it

- 6) copia dei bilanci di previsione e dei consuntivi relativi al periodo 2010-2013 della società Ipark s.r.l.;
- 7) copia di tutti i provvedimenti, approvati nel periodo 2010-2013, direttamente o indirettamente riguardanti la società Ipark s.r.l. e la gestione di Parco Città, compresi gli atti che disciplinano i rapporti tra Ipark e Ipark. Si chiede, altresì, di relazionare sullo stato del contenzioso con la proprietà dell'immobile in cui ha sede Parco Città, dettagliando tutte le spese ad oggi sostenute dall'Ipark per la manutenzione dell'immobile predetto.

Si invita a riscontrare la presente con invio della documentazione di cui ai punti 1), 2) e 6) entro il 12/03 p.v. con anticipo a mezzo posta elettronica. Il riscontro ai restanti punti dovrà pervenire entro il 15/03 p.v.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE REGIONALE
(dott. Egidio Di Rienzo)



Incaricati dell'istruttoria:
Dott.ssa Renata Fontana
Avv. Ladi Da Cet