



Comune di Vicenza

P.G.N.47985 Cat.3 Cl. 2

DELIBERAZIONE N. 71 DEL 12/05/2015

VERBALE DELLA SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaquindici, addì 12, del mese di maggio, nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco Achille Variati, con la partecipazione del Segretario Generale dott. Antonio Caporrino e del Direttore Generale, arch. Antonio Bortoli che risulta così composta

	PRESENTE	ASSENTE
VARIATI ACHILLE (Sindaco)	X	
BULGARINI D'ELCI JACOPO (Vice Sindaco)	X	
BALBI CRISTINA	X	
CAVALIERI MICHELA		X
CORDOVA ANNAMARIA	X	
DALLA POZZA ANTONIO MARCO		X
NICOLAI UMBERTO	X	
SALA ISABELLA	X	
ROTONDI DARIO	X	
ZANETTI FILIPPO	X	

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

La Giunta come sopra costituita, ha assunto la seguente

DELIBERAZIONE

OGGETTO: PERSONALE – PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015/2017. PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2015.

Tra le varie attività di programmazione settoriale da porre in essere, il Comune di Vicenza deve predisporre il documento pluriennale che evidenzia il fabbisogno di personale necessario per fronteggiare le richieste degli uffici e il turnover riferito al triennio 2015/2017.

La necessità di predisporre il “Programma Triennale del fabbisogno del personale”, così come prevista dalla Legge, è ribadita anche dal Principio contabile n. 1, approvato dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali, che ne ha elevato il ruolo ad allegato al bilancio di previsione.

La presente relazione cerca, quindi, di fornire una breve e sintetica dimostrazione dell'attuale situazione normativa, della pianta organica vigente e delle assunzioni che a vario titolo si intendono effettuare, alla luce delle varie disposizioni normative limitative che si sono nel frattempo succedute.

ATTUALE ASSETTO NORMATIVO

Al fine di comprendere i limiti e le modalità seguite, appare utile effettuare prioritariamente un'analisi delle varie disposizioni di legge vigenti in materia.

Innanzitutto l'obbligo di procedere alla pianificazione del fabbisogno è previsto dall'art. 39 della L. 27.12.1997, n. 449 che stabilisce il principio secondo cui gli Enti, compatibilmente con le risorse disponibili sono tenuti alla programmazione triennale del personale.

Condizione fondamentale per procedere all'assunzione di personale è il rispetto del patto di stabilità nell'anno precedente.

Devono quindi essere rispettati i vincoli imposti dalle attuali disposizioni normative in materia di assunzioni, che si riportano di seguito:

- Art. 1 comma 557-quater della L. 296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014: *“Gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013.”*. A tal proposito si evidenzia che la ragioneria generale dello Stato con nota del 16 settembre 2014, identifica il triennio 2011/2011/2013 quale riferimento per gli Enti sperimentatori della nuova contabilità;
- Art. 3 comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014: *“Gli enti locali soggetti al patto di stabilità possono effettuare assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2015 entro il tetto del 60% della spesa del personale cessato dal servizio nell'anno precedente e per gli anni 2016 e 2017 entro il tetto dell'80% della spesa del personale cessato dal servizio nell'anno precedente.*
Per gli enti locali che hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%, il tetto di spesa per le nuove assunzioni a decorrere dal 2015 è fissato nel 100% della spesa del personale cessato.”;
- Art. 1 comma 424 della L. 190/2014 *“Le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità. Esclusivamente per le finalità di ricollocazione del personale in mobilità le regioni e gli enti locali destinano, altresì, la restante percentuale della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015, salva la completa ricollocazione del personale soprannumerario. Fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le spese per il personale ricollocato secondo il presente comma non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296.”*;
- Circolare n. 1/2015 Funzione Pubblica: *per il personale infungibile (esempio: personale educativo e docente per gli Enti Locali) è consentita l'assunzione anche di idonei a valere sul budget per il turn over ammessa secondo il regime ordinario (60% anno 2015- 80% anni 2016 e 2017);*

- Per le assunzioni a tempo determinato o comunque per rapporti di lavoro flessibile, va, inoltre, tenuto presente che la norma contenuta nell'art. 9, comma 28 della L. n. 122/2010 secondo cui ci si può avvalere di personale a tempo determinato o con convenzioni o con contratti co.co.co. nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 11 comma 4 bis del D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014, non è più applicabile agli Enti Locali che rispettano l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui all'art. 1 c. 557 della L. 296/2006. Si ritiene che il vincolo del rispetto della spesa complessiva per personale a tempo determinato sostenuta nel 2009, sia ancora in vigore.

VERIFICHE PROPEDEUTICHE

Si da atto della seguente documentazione attestante il rispetto delle disposizioni normative sopracitate:

- Attestazione del rispetto del Patto di stabilità trasmessa dal Comune di Vicenza in data 26/3/2015 alla Ragioneria Generale dello Stato;
- Parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti al Bilancio 2015, che da atto del rispetto dell'obbligo di contenimento della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 c. 557 quater della L. 296/2006;
- Calcolo delle economie di spesa (v. tabella A) che da atto delle cessazioni intervenute nell'anno 2014 e delle cessazioni che presumibilmente si verificheranno negli anni 2015/2016, per utilizzarle ai fini del calcolo delle percentuali di spesa consentite dal D.L. 90/2014 e dall'art. 1 comma 424 del L. 190/2014, per nuove assunzioni. Nella determinazione di tali economie non si è tenuto conto del risparmio derivante dalla cessazione di personale appartenente alle categorie protette o in mobilità volontaria. Gli importi sono stati calcolati al netto degli oneri riflessi e del salario accessorio;
- Calcolo dei limiti di spesa (v. tabella B) come previsti dal citato art. 9, comma 28 della L. 122/2010 per le assunzioni di personale con rapporto di lavoro flessibile, il quale da atto che, per il Comune di Vicenza detta spesa ammonta a quelle sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009. Tale importo è stato calcolato al netto degli oneri riflessi e del salario accessorio.

TABELLA A

DEFINIZIONE DEL BUDGET PER ASSUNZIONI NEL TRIENNIO 2015/2017 (art. 3, comma 5 DL 90/2014 e art. 1, comma 424 L. 190/2014)

Risparmio cessati 2014	372.657,23	
Disponibilità per assunzioni (60%)	223.594,34	
Disponibilità vincolate all'assunzione personale provinciale (40%)	149.062,89	
totale derivante da cessazioni 2014		372.657,23
Ipotesi risparmio cessazioni 2015	461.811,12	
Disponibilità per assunzioni (80%)	369.448,90	
Disponibilità vincolate all'assunzione personale provinciale (20%)	92.362,22	
totale derivante da cessazioni 2015		461.811,12
Ipotesi risparmio cessazioni 2016	147.783,33	
Disponibilità per assunzioni (80%)	118.226,66	
Disponibilità vincolate all'assunzione personale provinciale (20%)	29.556,67	
totale derivante da cessazioni 2016		147.783,33
TOTALE BUDGET PER ASSUNZIONI 2015/2017		982.251,68

Gli importi sono stati calcolati al netto degli oneri riflessi e del salario accessorio.

TABELLA B

DEFINIZIONE DEL BUDGET PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO (art. 9 c. 28 L. 122/2010)

<i>LIMITE DI SPESA per contratti soggetti al limite del 50% del 2009</i>	127.769,10
<i>LIMITE DI SPESA per contratti non soggetti al limite 50%(scuola, nidi, servizi sociali, polizia locale) anno 2009</i>	1.460.169,86
<i>RISORSE MASSIME PREVISTE PER IL COMUNE DI VICENZA PARI AL 100% SPESA 2009</i>	1.587.938,96

Gli importi sono stati calcolati al netto degli oneri riflessi e del salario accessorio.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE

Si da atto che la programmazione per gli anni 2016 e 2017 sarà oggetto di specifico dettaglio con successivo provvedimento, che terrà conto del fabbisogno assunzionale, della capacità di spesa, dell'attuazione e degli orientamenti interpretativi relativi al recentissimo quadro normativo.

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

In riferimento all'art. 6 c. 4 bis del D.Lgs 165/2001, con nota del Direttore del settore risorse umane PGN 4175 del 15/1/2015 è stato richiesto ai dirigenti dei diversi settori di evidenziare le necessità inerenti il fabbisogno di personale necessario allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti. Le istanze proposte dai dirigenti stessi, incontrano i limiti dettati dalla succitata normativa e pertanto per la stesura del Piano delle assunzioni si rende necessaria un'attenta valutazione delle priorità.

Atteso il rispetto dei limiti sopradescritti e di bilancio per l'anno 2015, si fornisce un dettaglio del fabbisogno di personale per il medesimo anno.

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO O CON RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE

Nella tabella B sono stati evidenziati i limiti di spesa previsti per le assunzioni di personale con rapporto di lavoro flessibile. Tali risorse saranno destinate sia ad affrontare le esigenze straordinarie che si determineranno nei settori comunali, sia anche a finanziare alcuni progetti attivati in compartecipazione con la Fondazione Cariverona volti a favorire l'inserimento o il reinserimento dei disoccupati o dei giovani nel mondo del lavoro attraverso l'attivazione di tirocini formativi retribuiti con borse lavoro o lo svolgimento di lavori di pubblica utilità finanziati con voucher.

Nell'ambito della programmazione di questo aspetto della politica del personale, in via prioritaria, si intende garantire le sostituzioni necessarie per il rispetto degli standards regionali nel rapporto bambino-insegnante nelle scuole e negli asili nido comunali.

Considerato che:

- in data 2/1/2015 si è proceduto all'assunzione di n. 1 dipendente con profilo di "Assistente Sociale" cat. giuridica D1 in attuazione del piano occupazionale anno 2013/2014, attingendo al budget riferito all'anno 2013. Tale comportamento deve ritenersi legittimo alla luce della circolare 1/2015 della Funzione Pubblica;



- l'Amministrazione non ha proceduto all'assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico (piano occupazionale 2014) destinato al settore informativo comunale in quanto il vincitore della selezione ha rinunciato all'incarico;
- tutte le risorse disponibili dal 2015 per assunzioni devono essere destinate alla mobilità del personale dalle provincie o di personale appartenente alle categorie protette in quanto non vi sono graduatorie in essere dalle quali debba essere assunto il vincitore.

Tutto ciò premesso;

Preso atto della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011, dalla quale non sono emerse condizioni di soprannumero e di eccedenza di personale del comparto, giusta delibera di Giunta Comunale n. 50/31287 del 31/3/2015;

Acquisito nel merito del presente provvedimento il parere favorevole del Collegio dei Revisori in data 8/5/15, così come previsto dall'art. 18, comma 8 della L. 448/2001;

Dato atto che del suddetto provvedimento verrà data adeguata informazione alle parti sindacali;

Verificato che il Comune di Vicenza ha provveduto a:

- approvare il Piano della performance per il triennio 2014-2016 con delibera di Giunta comunale n. 288/102209 del 19 dicembre 2014;
- approvare il Piano delle Azioni Positive per il personale del Comune di Vicenza triennio 2013-2015 con propria deliberazione n. 174 dell' 8/8/2013;
- nominare il Comitato Unico di Garanzia con determina dirigenziale n. 950/98394 del 24/12/2013;

Visto il D.Lgs n. 165 del 30.3.2001;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267;

Visto l'art. 53 dello Statuto in ordine alla propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

Attesi i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi interessati, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che vengono integralmente trascritti e inseriti nella presente deliberazione come segue:

“Parere favorevole alla presente proposta di deliberazione sotto il profilo della regolarità tecnica, art. 49 D.Lgs. 267/2000.

Addi 8.5.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to M. Castagnaro”

“Visto il parere del Collegio dei Revisori dell'8/5/15, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione del responsabile del servizio finanziario del Comune di Vicenza, art. 147 bis e art. 153 D.Lgs. 267/2000.

Addi 12/5/15

IL RAGIONIERE CAPO f.to Bellesia”.

La Giunta comunale,

D E L I B E R A

1. di definire il fabbisogno di personale del comparto a tempo indeterminato relativamente al periodo 2015, come segue:

n.- po sti	cat.	profilo professionale	nu m. or e	modalità assunzione.	anno	spesa an- nua (al netto sal.ac- cess.e oneri ri- flessi)	tot.spesa con abbatt. 100% (cat. protette)
1	B3	Collaboratore amministrativo	36	Mobilità da Ente di area vasta	2015	20.368,00	20.368,00
1	C1	Istruttore informatico	36	Mobilità da Ente di area vasta	2015	21.783,00	21.783,00
1	C1	Istruttore amministrativo	30	Mobilità da Ente di area vasta	2015	18.152,50	18.152,50
1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	30	Mobilità da Ente di area vasta	2015	19.770,83	19.770,83
1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	36	Mobilità da Ente di area vasta	2015	23.725,00	23.725,00
1	D1	Istruttore direttivo tecnico	36	Mobilità da Ente di area vasta	2015	23.725,00	23.725,00
1	D3	Funzionario amministrativo	24	Mobilità da Ente di area vasta	2015	18.124,00	18.124,00
1	D3	Funzionario amministrativo	36	Mobilità da Ente di area vasta	2015	27.186,00	27.186,00
1	D3	Funzionario tecnico	36	Mobilità da Ente di area vasta	2015	27.186,00	27.186,00
totale 2015						200.020,33	200.020,33

2. di dare atto che la programmazione del fabbisogno di personale 2016/2017 sarà dettagliata con successivo provvedimento sulla base della capacità di spesa, delle disposizioni applicative e degli orientamenti interpretativi relativi al recentissimo quadro normativo;
3. di incaricare il Direttore del Settore "Risorse Umane, Organizzazione, Segreteria Generale e Partecipazione" a porre in essere tutti gli atti di organizzazione previsti dalla normativa per procedere con le suddette assunzioni;
4. di dare atto che l'Ente ha comunque la possibilità di modificare, in qualsiasi momento, la programmazione del fabbisogno di personale, nel caso si verificassero nuove e diverse esigenze derivanti da mutamenti di esigenze assunzionali o di modifiche normative;
5. di dare atto altresì:
 - che il Comune di Vicenza ha sempre rispettato il Patto di Stabilità;
 - che la previsione di spesa relativa al triennio 2015/2017 per assunzioni a tempo indeterminato non supera i limiti, così come evidenziati nella tabella A), previsti dalla normativa citata in premessa e che si procederà al ricalcolo del risparmio derivante dalle cessazioni a consuntivo, per ogni anno di riferimento;
 - che la previsione di spesa relativa al triennio 2015/2017 per assunzioni a tempo determinato non supera i limiti, così come evidenziati nella tabella B), previsti dalla normativa citata in premessa;

- che la previsione di spesa relativa al triennio 2015/2017 sia per assunzioni di personale a tempo indeterminato sia per assunzioni a tempo determinato, rispetta i limiti del Bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015/2017;
- 6. di dare atto che l'Ente assicura per l'anno 2015 la riduzione delle spese del personale ai sensi dell'art. 1 c. 557 quater della Legge 27/12/2006 n. 296;
- 7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione che viene approvata a voti unanimi e palesi.

Il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità del provvedimento che viene approvato con votazione in forma palese, all'unanimità.

IL PRESIDENTE

Variati

IL SEGRETARIO GENERALE

Caporrino



COPIA

Vicenza, 14 maggio 2015

conforme all'originale, per uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO

(Alessia Robusti)


